WIOŚ-SSZP.272.39.2015

Zamawiający:
INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
85-018 Bydgoszcz, ul. Piotra Skargi 2
tel. (052) 5826466; fax (52) 5826469

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(siwz)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane

Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy

Nr postępowania: WIOŚ-SSZP.272.39.2015

Zatwierdzam:

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
.....
dr Elwira Jutrowska

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
85-018 Bydgoszcz, ul. Piotra Skargi 2
Telefon: 52 5826466, Fax: 52 5826469
www.wios.bydgoszcz.pl
zwany dalej w SIWZ **Zamawiającym**.

Osoby upoważnione do kontaktów:
Małgorzata Nowicka – malgorzata.nowicka@wios.bydgoszcz.pl
tel. 52 582-64-66 do 68 wew.249
Waldemar Baczyński – Waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl
tel. 52 582-64-66 do 68 wew.225

2. POSTĘPOWANIE

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp".

2.2 Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 186 000 euro.

2.3 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2.4 Postępowanie oznaczone jest nazwą „Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy ". Znak: **WIOŚ-SSZP.272.39.2015.**

2.5 Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie powinna powoływać się na powyższe oznaczenie.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu łazienki w budynku Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy przy ul. Piotra Skargi 2.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 5 - 8 do niniejszej specyfikacji.

3.2 Roboty należy wykonać z należytą starannością, przekazaną dokumentacją, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami sztuki budowlanej.
3.3 Wspólny Słownik Zamówień, główny przedmiot CPV: 45000000-7, 45431200-9, 45442100-8.
3.4 Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia trzyletniej gwarancji i rękojmi zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego na wykonane roboty budowlane.
3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

5.1.1 spełniają warunki dotyczące:

5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

5.1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

5.2 Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

5.2.1 Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt 5.1.1 zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.

5.2.2 Brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zostanie ustalony na podstawie oświadczeń i dokumentów Wykonawcy wymienionych w pkt 6.1.4 do 6.1.7.

5.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp zostanie ustalony na podstawie złożonej przez Wykonawcę listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

5.4 Na podstawie art. 24 ust. 2a Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

5.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w

tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia" na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

6.1 Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć w postępowaniu:

6.1.1 Formularz oferty - wzór stanowi załącznik nr 1 do siwz;

6.1.2 Kosztorys ofertowy przygotowany zgodnie z przedmiarem robót (wszystkie ceny powinny być podane w złotych polskich).

6.1.3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – załącznik nr 2 do siwz,

6.1.4 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Pzp - załącznik nr 3 do siwz;

6.1.5 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.1.6 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.1.7 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.1.8 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której należy wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do siwz;

6.1.9 W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;

6.1.10 Pełnomocnictwo - należy dołączyć do oferty, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę inną niż wymieniona w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

W przypadku, gdy oferta, składana przez wspólników spółki cywilnej, podpisana zostanie przez wszystkich wspólników spółki, pełnomocnictwo nie jest wymagane.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

6.1.11 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.1.5 - 6.1.7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.1.11.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.1.11.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.1.12 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - terminy określone w tym punkcie mają odpowiednie zastosowanie.

6.1.13 Pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę(y) inną(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy/ów.

6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum itp.)

6.2.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej, członkowie konsorcjum).
W takim przypadku, zgodnie z art. 23 Pzp, wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wówczas do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

6.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1.1 wykonawcy mogą spełniać łącznie (wystarczy, żeby warunek spełniał jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 5.1.2 i 5.3 przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców indywidualnie.

W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, wówczas:
- oświadczenia/dokumenty wymienione w punktach 6.1.1 – 6.1.3 mogą złożyć wspólnie,
- oświadczenie oraz dokumenty wymienione w punktach 6.1.4 – 6.1.8, winni złożyć indywidualnie.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną na adres: malgorzata.nowicka@wios.bydgoszcz.pl lub waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl lub w formie faksu na nr 52 582-64-69.
Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania pisma w formie elektronicznej lub faksowej.

7.2 Wykonawca może zgłosić wniosek o przekazanie siwz wraz z załącznikami. Siwz zostanie przesłana nie później niż w ciągu 5 dni od zgłoszenia wniosku na adres podany we wniosku lub można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. P. Skargi 2, pokój 33 II piętro.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.2 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wymagania ogólne

10.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.1.2 Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej siwz.

10.1.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i

oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.1.4 Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.

10.1.5 Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.

10.1.6 Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.1.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2 Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Oferta na Remont łazienki, nie otwierać przed 25.11.2015 r.".

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.3 Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: "Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa". Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

10.4 Zmiana lub wycofanie oferty

10.4.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "**ZMIANA**".

10.4.2 Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "**WYCOFANIE**".

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. P. Skargi 2 85-018 Bydgoszcz w sekretariacie - pok. nr 22, I piętro.

11.2 Termin składania ofert upływa w dniu **25.11.2015 r., godz. 12.00.**

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2015 r. godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego: ul. P. Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz pokój nr 33 II piętro.

11.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1 Cena oferty oznacza cenę brutto (zawiera podatek VAT).

12.2 Cenę oferty wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.

12.3 Umowa będzie zawarta z ceną wyrażoną w złotych polskich i rozliczana w złotych polskich.

12.4 Cena podana w Ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu.

12.5 W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie ryczałtowe, stąd załączony do siwz przedmiar robót pełni rolę pomocniczą. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wynikających z załączonej dokumentacji projektowo - kosztorysowej (załączniki nr 6 - 8 do niniejszej specyfikacji).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena - znaczenie kryterium 90 %
2) termin wykonania – znaczenie kryterium 10 %

Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i terminu wykonania w oparciu o następujący algorytm:

O = K1 + K2

gdzie:

O – oferta
K1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium ***cena***
K2 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium ***termin wykonania***

W kryterium ***cena***(K1) punkty zostaną obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 90\% \times 100$$

W kryterium ***termin realizacji*** *(K2)* punkty zostaną obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Najkrótszy termin wykonania spośród złożonych ofert}}{\text{termin wykonania oferty badanej}} \times 10\ \% \times 100$$

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni.

14. FORMALNOŚCI, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w rozumieniu Pzp, zostanie zawarta umowa, zgodnie z Ogólnymi warunkami umowy, które stanowią załącznik nr 5 do siwz.

14.2 W przypadku zawierania umowy przez osoby(ę) inne niż Wykonawca będący osobą fizyczną albo inne niż umocowane do reprezentowania Wykonawcy wskazane we właściwym rejestrze, wymagane będzie złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy, chyba że umocowanie wynika z pełnomocnictwa dołączonego do oferty.

15. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 Zamawiający, w trybie art. 144 ust. 1 Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

15.1.1 W przypadku wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach oraz zmianami przepisów prawa. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.

15.1.2 W przypadku wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.

15.1.3 W przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy.

15.1.4 W przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia lub zmiany terminu wykonania zamówienia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia lub brak zmiany terminu wykonania zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków.

15.2 Nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp w szczególności zmiany:

15.2.1 danych teleadresowych,

15.2.2 siedziby lub nazwy, NIP, REGON, osób reprezentujących strony,

15.2.3 oczywiste omyłki pisarskie.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1 Wykonawcy i innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo opisane w art. 179-198g Pzp. Zastosowanie mają środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2 W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

16.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

16.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

16.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

16.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektroniczny weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

16.4 Wykonawca wnoszący odwołanie przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp
Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Pzp
Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 - Ogólne Warunki Umowy
Załącznik nr 6 – Opis techniczny robót
Załącznik nr 7 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
Załącznik nr 8 – Przedmiar robót

WIOŚ-SSZP.272.39.2015

Załącznik nr 1 do siwz

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
ul. Piotra Skargi 2
85-018 Bydgoszcz

Nazwa zamówienia: **Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

.....

Adres:
.....
.....

NIP: ..... e-mail: .....

telefon:..... telefaks: .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy** oświadczam/y, że:

1. składam/y ofertę na wykonanie zamówienia i w przypadku jej wybrania zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym we „Wzorze umowy" za kwotę:

   cena netto .....zł

   (słownie: .....)

   podatek VAT.....zł

   (słownie: .....)

   cena brutto .....zł

   (słownie: .....)

   Termin wykonania: ..... dni

2. Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom:

.....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....

miejscowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 2 do siwz

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy**, znak:WIOŚ-SSZP.272.39.2015
prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz,

w imieniu.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

i opisane przez Zamawiającego w siwz.

.....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

....., dn. .....

Załącznik nr 3 do siwz

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy**, znak:WIOŚ-SSZP.272.39.2015, prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz,

w imieniu.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

....., dn. .....

Załącznik nr 4 do siwz

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienie publicznego na **„Remont łazienki w siedzibie WIOŚ w Bydgoszczy**, prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz,

w imieniu.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

informuję, że podmiot, który reprezentuję:

☐ **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *

☐ **należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

*) należy zaznaczyć właściwy kwadrat

....., dn. ....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

**Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę – art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).*

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przedsiębiorcy wchodzący w skład grupy kapitałowej		
Lp.	Nazwa/imię i nazwisko przedsiębiorcy (zgodna z nazwą widniejącą we właściwym rejestrze lub ewidencji)	Adres

....., dn. .....

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 5

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Generalny Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, na podstawie opisu robót, kosztorysu ofertowego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowy, zwane dalej robotami.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz środki na realizację niniejszej umowy.
3. Zakres rzeczowy robót określa opis robót oraz kosztorys ofertowy, o których mowa w ust. 1, zwane dalej łącznie dokumentacją.
4. Generalny Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
   1) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i ustawy - Prawo budowlane,
   2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych, co w przypadku użytych materiałów będzie potwierdzone odpowiednimi atestami,
   3) opisem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
   4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami, przy zachowaniu troski o mienie Zamawiającego oraz osób trzecich.

§ 2

1. Strony ustalają następujący terminy realizacji niniejszej umowy:
   1) rozpoczęcie robót – od .....
   2) zakończenie robót – do .....
2. Roboty będą wykonywane przez Generalnego Wykonawcę od poniedziałku do piątku w godzinach: .....

§ 3

1. Przekazanie terenu wykonywania robót, zwanego dalej terenem budowy, nastąpi w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy. Przekazanie nastąpi protokolarnie.
2. Generalny Wykonawca uzgodni z Zamawiającym organizację terenu budowy.
3. Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia przekazania terenu budowy uzgodniony wcześniej z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-czasowo-finansowy robót, który za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie na czas robót Generalnemu Wykonawcy wodę oraz energię elektryczną.
5. Generalny Wykonawca na swój koszt ustanowi kierownika robót w osobie Pana(i) .....

§ 4

1. Generalny Wykonawca zobowiązuje się utrzymać teren budowy w czystości oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
2. W czasie realizacji robót, Generalny Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował bezpiecznie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Generalny Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót.
4. Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych robót.
5. Generalny Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo robót przez cały czas wykonywania robót oraz zobowiązuje się do wykonywania robót w sposób gwarantujący przestrzeganie przepisów i zasad BHP oraz p.poż., zarówno osób zatrudnionych na budowie jak i osób trzecich. Wszelkie szkody powstałe w wyniku tego typu zaniedbań Generalny Wykonawca naprawi na własny koszt.

6. Po zakończeniu robót Generalny Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 5

1. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów wymienionych w dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.
2. Generalny Wykonawca będzie uzgadniać z Zamawiającym wybór materiałów dla robót zamiennych i dodatkowych.
3. Generalny Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, zapewnia materiały do wykonania przedmiotu umowy.
4. Materiały powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
   1) deklaracjom zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, zgodne z atestami i aprobatami technicznymi,
   2) wymaganiom opisu robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
   3) wymaganiom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Generalny Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń lub produktów – stosowny i prawem wymagany – dokument (atest, certyfikat, aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany, itp. dokumenty).
6. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów, urządzeń i produktów równoważnych do materiałów, urządzeń i produktów wymienionych w opisie robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno–użytkowym określonym w opisie robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wymienione w opisie robót materiały, urządzenia lub produkty – o nazwach handlowych tam zawartych – nie są obowiązujące.
7. Na zamianę materiałów, urządzeń lub produktów użytych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i opisu robót lub kosztorysu ofertowego, bezwzględnie wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
8. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, nie nadające się do ponownego wykorzystania i wymagające wywozu, będą stanowiły własność Generalnego Wykonawcy.
9. Generalny Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
10. Generalny Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (np. odpadów betonowych, gruzu budowlanego, itp.) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Generalny Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego.
11. Poszczególne etapy robót będą na bieżąco uzgadniane pomiędzy stronami. Przed rozpoczęciem każdego kolejnego etapu robót, w szczególności w kolejnym pomieszczeniu, Generalny Wykonawca uzyska od Zamawiającego dodatkowo potwierdzenie zakresu i rodzaju robót, które mają być wykonane zgodnie z opisem robót.

§ 6

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, a także dalszych podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
2. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Generalny Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności, o podwykonawcach lub

dalszych podwykonawcach, którym ma zostać powierzona realizacja robót. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę, formę prawną, adres, NIP, REGON, e-mail oraz numer telefonu do podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wskazać zakres robót, który zostanie powierzony poszczególnemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

3. Umowa z podwykonawcą, a także umowa między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Generalny Wykonawca oświadcza, że umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała postanowienia dotyczące w szczególności:
   1) opisu przedmiotu zamówienia na roboty wraz ze wskazaniem numeru umowy łączącej Zamawiającego oraz Generalnego Wykonawcę oraz jaka konkretnie część tego zamówienia będzie realizowana przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
   2) terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Generalnemu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu robót.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
   1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Generalnego Wykonawcy od zapłaty Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
   2) uzależniających zwrot przez Generalnego Wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Generalnemu Wykonawcy.
6. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, nie później niż 7 dni przed planowanym zawarciem umowy o podwykonawstwo.
7. Generalny Wykonawca zobowiąże podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, a także projektu jej zmiany, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz zgody Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, nie później niż 7 dni przed planowanym zawarciem umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany, w szczególności w następujących przypadkach:
   1) niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 6 i 7,
   2) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Generalnemu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty,
   3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Generalnego Wykonawcy od zapłaty Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
   4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Generalnego Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu Generalnemu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
   5) gdy termin realizacji robót określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 3 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń do umowy, Generalny Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Generalny Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż 1 dzień przed dniem skierowania podwykonawcy do wykonywania robót.
12. Generalny Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11, stosowne pełnomocnictwa poświadczające, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy są do tego upoważnione.
13. Przystąpienie do realizacji robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po uprzednim pisemnym zawarciu umowy o podwykonawstwo, której treść jest zgodna z projektem umowy przedstawionym Zamawiającemu.
14. Generalny Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do rozliczenia swojej faktury oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin płatności upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Generalnego Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Oświadczenia lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia muszą zostać dostarczone Zamawiającemu w oryginale.
15. Dowodami zapłaty, o których mowa w ust. 14, są m.in.:
    1) dokument wygenerowany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – uznanie rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, ze wskazaniem umowy i części przedmiotu umowy, której płatność dotyczy,
    2) oświadczenie złożone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy, potwierdzające zapłatę wynagrodzenia za daną część robót, ze wskazaniem umowy i części przedmiotu zamówienia, której płatność dotyczy.
16. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za roboty, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty.
18. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia, o której mowa w ust. 16, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje o tym na piśmie Generalnego Wykonawcę. Generalny Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Generalny Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 16, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy.
22. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 16, lub w przypadku dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości robót, o której mowa w § 7 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Generalny Wykonawca zapłaci w tym wypadku karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
23. Inspektor Nadzoru może żądać od Generalnego Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych mu robót, podwykonawca nie daje gwarancji dotrzymania terminów realizacji tych robót lub naruszają przepisy BHP lub p.poż.

§ 7

1. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy za wykonanie robót wynosi ..... zł. (słownie: .....) wraz z podatkiem VAT w obowiązującej wysokości, zwane dalej wartością robót.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami częściowymi, wystawianymi za roboty wykonane w danym okresie, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-czasowo-finansowym oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru robót, których ma dotyczyć ta faktura, podpisany przez przedstawiciela Generalnego Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia stanowi protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawiciela Generalnego Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
5. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego. Dniem zapłaty jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu.
6. Faktury za wykonane roboty Generalny Wykonawca wystawi każdorazowo w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołów odbioru, o których mowa w ust. 3 i 4.
7. Generalny Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP .....
8. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do terminowego uregulowania należności podatkowych /podatek VAT/ związanych z wystawionymi dla Zamawiającego fakturami VAT oraz do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w przypadku nieprawidłowego wystawiania faktur VAT.

§ 8

1. Strony ustalają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Generalnego Wykonawcę wyniesie 5% wartości robót i będzie służyć pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, może być wniesione w następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).
3. Generalny Wykonawca w dniu zawarcia umowy jest obowiązany wnieść 100% kwoty zabezpieczenia na oprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Generalnego Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia końcowego odbioru robót.
5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy pozostanie u Zamawiającego 30% kwoty zabezpieczenia.
6. Kwota, o której mowa w ust. 5, zwrócona zostanie najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 9

1. Generalny Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
   1) informowania przedstawiciela Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 1 dnia od dnia stwierdzenia konieczności ich wykonania,
   2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części z winy Generalnego Wykonawcy w toku wykonywania robót - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest ....., który uprawniony jest do wydawania Generalnemu Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Generalnego Wykonawcy jest .....
4. Generalny Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru.
5. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Generalny Wykonawca nie poinformował o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

§ 10

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty kar umownych w następującej wysokości:
   1) w wysokości 0,5 % wartości robót za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy, a ponadto do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie przekroczy 14 dni, wraz z żądaniem zapłaty dodatkowej /niezależnej od kar za opóźnienia/ kary umownej w wysokości 10 % wartości robót,
   2) w wysokości 0,5 % wartości robót za każdy dzień opóźnienia z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Generalnego Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

3) w wysokości 5 % wartości robót z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
4) w wysokości 5 % wartości robót z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo,
5) w wysokości 5 % wartości robót z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

2. Jeżeli Generalny Wykonawca opóźni się z realizacją umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby wykonał ją w umówionym terminie, Zamawiający będzie mógł, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości robót.
3. Jeżeli Generalny Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający uprawniony jest do wezwania Generalnego Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie terminu, Zamawiający będzie mógł żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości robót.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Generalny Wykonawca, Zamawiający niezależnie od innych uprawnień będzie mógł żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości robót.
5. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Generalnego Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość którejkolwiek z zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
6. Generalny Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór wykonywanych robót w ciągu 2 dni od dnia pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając pisemnie o tym Generalnego Wykonawcę.
2. Strony postanawiają, że każdorazowo z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

§ 12

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty objęte niniejszą umową na okres 36 miesięcy oraz rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Bieg obu okresów rozpoczyna się w dniu dokonania końcowego odbioru robót.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady robót, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do jej usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty przez Generalnego Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,5 % wartości robót, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady.
4. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wady przekroczy 14 dni, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy oraz żądania zapłaty przez Generalnego Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wartości robót.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie, aby wszelkie informacje uzyskane przez Generalnego Wykonawcę w czasie realizacji zadań zleconych na podstawie niniejszej umowy traktowane były jako poufne i nie były wykorzystywane do innych celów ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Załącznik nr 5

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają uzgodnionej formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo budowlane.
3. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory rozstrzygane będą w drodze wzajemnych negocjacji lub przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Generalny Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.

RADCA PRAWNY
Anita Mielcarek
Bd-589

Załącznik nr 6

Opis techniczny

1. Podstawa opracowania:

   Wizja lokalna i uzgodnienie z Zamawiającym

2. Opis stanu istniejącego:
   Zużyte i wyeksploatowane urządzenia oraz uszkodzone okładziny ścienne i podłogowe

3. Zakres robót

   Podczas prac budowlanych przy remoncie toalet należy wykonać następujące czynności:

   1. Demontaż ceramiki
   2. Demontaż części instalacji
   3. Rozebranie posadzek
   4. Rozebranie płytek ceramicznych ściennych
   5. Przygotowanie podłoża
   6. Ułożenie płytek na posadzce
   7. Ułożenie płytek na ścianach
   8. Malowanie ścian i sufitów
   9. Instalacja osprzętu elektrycznego
   10. Montaż ceramiki
   11. Montaż instalacji wod-kan.
   12. Prace porządkowe

4. Warunki wykonania:
   Należy wykonać zgodnie ze specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-/210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/[illegible]

Załącznik nr 7

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

REMONT TOALET W BUDYNKU WIOŚ W BYDGOSZCZY

Kody CPV: 45000000-7
45431200-9
45442100-8

BRANŻA	BUDOWLANA, SANITARNA, ELEKTRYCZNA
PROJEKTANT	inż. Jerzy Prońko ***uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności ogólnobudowlanej*** NR: WBPP-NB-7210/41/82

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-7210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/IS/3621/02

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

ST-00.00 WYMAGANIA OGÓLNE

Kod CPV 45000000-7

WSTĘP

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej.

Specyfikacja Techniczna ST.00.00 "Wymagania Ogólne" odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach projektu *„Remont łazienek w budynku WIOŚ w Bydgoszczy"*

1.2. Zakres stosowania ST.

Specyfikację Techniczną jako część Dokumentów Przetargowych i Kontraktowych, należy odczytywać i rozumieć w odniesieniu do zlecenia wykonania Robót opisanych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres Robót objętych ST.

1.3.1. Zakres Robót do wykonania:
- demontaż armatury sanitarnej
- demontaż osprzętu instalacji elektrycznej
- rozbiórka wykładzin ściennych i posadzkowych z płytek

Roboty remontowe
- malowanie pomieszczeń
- układanie wykładzin ściennych i posadzkowych z płytek
- montaż armatury sanitarnej
- montaż osprzętu instalacji elektrycznej

1.3.2 Wymagania Ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienionymi grupami Specyfikacji Technicznych:

ST-01.01 Roboty budowlane
ST-02.01 Roboty budowlane wewnątrz budynku

ST- 01.01. Roboty budowlane- Roboty rozbiórkowe i demontażowe

KOD CPV 45111300-1

Wstęp

1.1. Przedmiotem niniejszej ST są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac: roboty rozbiórkowe i demontażowe podczas realizacji zadania pn. *Remont łazienek w budynku WIOŚ w Bydgoszczy"*
Przedmiotem niniejszej ST są, wymagania dotyczące wykonania i odbioru rozbiórki elementów
1.2. Zakres stosowania ST
Specyfikacja Techniczna jest stosowana, jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.
1.3. Zakres robót objętych ST
Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą wykonania robót rozbiórkowych elementów budynku:
- demontaż armatury sanitarnej
- demontaż osprzętu instalacji elektrycznej
- rozebranie wykładziny ścian i posadzek z płytek

- 1.4. Określenia podstawowe
Określenie podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami i ST „Wymagania ogólne".
1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z Dokumentacją
Projektową, ST i poleceniami Inspektora nadzoru. Ogólne wymagania dotyczące robót podano w "Wymagania ogólne".

2. Materiały:
- Nie występują

3. Sprzęt:
- Ogólne warunki dotyczące transportu i przechowywania wg ST „Wymagania ogólne"
- Sprzęt powinien być dobrej jakości i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru.
- Rodzaj stosowanego sprzętu powinien być zgodny z projektem organizacji robót i uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.
- Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę powinny być sprawne technicznie i spełniać wymagania w zakresie BHP.
- Sprzęt zmechanizowany i pomocniczy powinien mieć trwały i wyraźny napis określający jego istotne właściwości techniczne, np,: udźwig, nośność, ciśnienie, temperaturę itp.
- Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.
- Rodzaje, ilości i parametry techniczne sprzętu określa projekt organizacji robót
- budowlanych i montażowych oraz instrukcja techniczna montażu dla poszczególnych

robót lub ich części montowanych z gotowych elementów.

- Sprzęt zmechanizowany podlegający przepisom o dozorze technicznym musi posiadać aktualne dokumenty uprawniające do jego eksploatacji.

4. Transport :

Załadunek, transport, rozładunek i składowanie materiałów powinny odbywać się tak, aby zachować ich dobry stan techniczny oraz wymagania stawiane przez producentów tych materiałów na czas transportu i składowania przed wbudowaniem. Materiały i sprzęt mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru. Rodzaj środków transportu określa projekt organizacji robót budowlanych imontażowych oraz instrukcja techniczna montażu dla poszczególnych robót lub ich części,

Używane pojazdy, poruszające się po drogach publicznych powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów i ruchu drogowego. Środki transportu wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być sprawne technicznie i spełniać wymagania w zakresie BHP.

5. Wykonanie robót:

5.1. Roboty przygotowawcze.

5.2. Roboty rozbiórkowe i demontażowe

Roboty prowadzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r. (Dz. U. Nr 47 poz. 401) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

5.3. Przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych należy:
teren ogrodzić i oznakować zgodnie z wymogami BHP 5.4

6. Kontrola jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST.00.00. „Wymagania ogólne" Kontroli podlega sposób wykonania robót rozbiórkowych, prawidłowość transportu i składowania materiałów uzyskanych podczas rozbiórki.

7. Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w części pn. Wymagania Ogólne niniejszej specyfikacji.

Poszczególne etapy robót powinny być odebrane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Odbioru robót (stwierdzenie wykonania zakresu robót przewidzianego w dokumentacji) dokonuje Inspektor Nadzoru, po zgłoszeniu przez Wykonawcę robót do odbioru. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu robót. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym z
Inspektorem Nadzoru. Odbiory robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu należy prowadzić w miarę postępu robót, kontrolując ich jakość zgodnie z normami, zasadami i warunkami technicznymi dla danego asortymentu robót i w sposób podany w niniejszej ST.

8. Podstawa płatności

Ogólne zasady płatności, podano w ST Ogólna Specyfikacja Techniczna.
Płatność należy przyjmować zgodnie z ofertą i oceną jakości robót.

Podstawą płatności będą warunki zawarte w umowie między Zamawiającym a

Wykonawcą.

9. Obmiar robót

Jednostki miary zgodnie z przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym dla danego asortymentu robót i ustaleniami w tym zakresie zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą.

10. Przepisy związane i standardy

Wymagania nie uregulowane powyższym opisem obowiązują wg:

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych – Arkady 1989. Należy stosować przepisy zgodnie z ST „ Wymagania ogólne".

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-7210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/IS/3621/02

ST-01.07 ROBOTY BUDOWLANE - WYKLADZINY ŚCIENNE I POSADZKOWE Z PŁYTEK CERAMICZNYCH

KOD CPV 45431200-9

1. WSTĘP.

1.1. Przedmiot ST ,

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru okładzin ściennych i posadzkowych z płytek ceramicznych na zadaniu pt. *Remont łazienek w budynku WIOŚ w Bydgoszczy"*

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacje Techniczne stanowią część dokumentów przetargowych przy zlecaniu, wykonaniu i odbiorze Robót, w zakresie określonym w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

Roboty, których dotyczy Specyfikacja, obejmują wszystkie roboty dotyczące wykonania okładzin ściennych i posadzkowych z płytek ceramicznych

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami oraz określeniami podanymi w specyfikacji Wymagania Ogólne.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z rysunkami, ST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

Wykonanie robót płytkarskich winno być zlecone przedsiębiorstwu mającemu właściwe doświadczenie w realizacji tego typu robót i gwarantującemu właściwą jakość wykonania.

Przed przystąpieniem do Robót wykonawcy oraz nadzór techniczny winny się dokładnie zaznajomić z całością dokumentacji technicznej.
Wszelkie ewentualne niejasności w sprawach technicznych należy wyjaśnić z autorami poszczególnych opracowań przed przystąpieniem do Robót.2. MATERIAŁY

2.1. Zastosowane materiały

Zastosowanym materiałem na okładziny są płytki ceramiczne (ściany) i płytki Gres (posadzki) o wymiarach uzgodnionych z Zamawiającym.

3. SPRZĘT

Roboty można wykonać przy użyciu sprzętu zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru.

4. TRANSPORT

Płytki okładzinowe pakowane są w kartony lub zafoliowane pakiety, i dostarczane na paletach. Należy składować je w pomieszczeniach zamkniętych, suchych, w dodatnich temperaturach, na równej i mocnej, poziomej posadzce.

Do przewozu zaleca się stosowanie samochodów krytych plandeką, z otwieranymi burtami, przewożone płytki należy zabezpieczyć przed przesunięciem.

5. WYKONANIE ROBÓT

Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do akceptacji harmonogram Robót uwzględniający wszystkie warunki, w jakich roboty będą wykonywane.

Wymagania przy wykonaniu okładzin zostały opisane PN-B-10121 „Okładziny z płytek ściennych ceramicznych szkliwionych. Wymagania i badania przy odbiorze." oraz PN-B-12039 „Płytki ceramiczne. Płytki wykładzinowe uniwersalne, kamionkowe."

5.1. Okładzina ścienna i posadzkowa z płytek

Płytki do wykonania okładzin będą mocowane na klej, na dokładnie wyrównanym podłożu. Ściany i posadzki powinny być czyste i odkurzone. Płytki zostaną ułożone do wysokości wg określonych w dokumentacji projektowej.

Układanie płytek rozpoczyna się od wyznaczenia rozmieszczenia płytek. Rozplanowanie płytek powinno być symetryczne względem otworów drzwiowych i okiennych. Przycinanie płytek należy ograniczyć do minimum.

Układanie zaczyna się od najniższego pasa płytek na ścianie, opierając je na łatach drewnianych. Klej nanosi się na całą powierzchnię płytki warstwą gr. 1-1,5 mm. Grubość spoin powinna wynosić 2 mm.

Narożniki okładzin należy wykończyć listewkami w kolorze harmonizującym z barwą okładziny. Po ułożeniu okładzinę należy wyspoinować i po stwardnieniu zmyć.

6. KONTROLA JAKOŚCI

6.1. Płytki ceramiczne i Gres

Podczas odbioru jakościowego płytek ceramicznych i Gresu, przeznaczonych do wykonania okładzin wewnętrznych ścian i posadzek należy sprawdzić:

zaświadczenie o jakości wystawione przez producenta,
gatunek dostarczonych płytek (płytki w I gatunku),
- jednolitość barwy i wzoru,
- stan powierzchni (brak pęknięć i odprysków szkliwa),
prawidłowość zachowania kształtu (nie może występować zwichrowanie, łukowatość, rombowatość płytek),
- prawidłowość zachowania wymiarów.

Odchyłki wymiarów mogą wynosić:

- długość krawędzi ±3 mm,
- grubość płytek ±2 mm.

Płytki powinny odznaczać się następującymi cechami:

- nasiąkliwością max. 10%,
szkliwo odporne na nagłe zmiany temperatury w granicach 170°C do 18±2°C,
- wytrzymałość mechaniczną na zginanie min. 15 N/mm^2.

Płytki powinny posiadać oznaczenia na powierzchni montażowej: symbol producenta, datę produkcji. Na opakowaniu powinny być umieszczone dane producenta, oznaczenie rodzaju płytek, wymiarów, barwy i gatunku.

7. OBMIAR ROBOT

Jednostką obmiarową Robót okładzinowych jest 1 m^2.

8. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór techniczny wykonanej okładziny ściennej obejmuje:

- odbiór materiałów i akcesoriów pod względem ich jakości i atestacji,
- odbiór podłoża w oparciu o protokoły odbioru robót poprzedzających,
- odbiór gotowej okładziny.

Podczas odbioru wykonanej okładziny należy sprawdzić:

- przyleganie płytki do podkładu
prawidłowość przebiegu spoin z dokładnością do 1 mm,
- prawidłowość ukształtowania powierzchni okładziny,
- szerokość styków i prawidłowość ich wypełnienia,
- jednolitość barwy lub wzoru płytek.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Roboty okładzinowe płatne są wg obmiaru na podstawie ceny jednostkowej, która zawiera:

- zakup materiałów,
- transport materiałów,
sortowanie płytek,
- moczenie płytek,
- ułożenie płytek z przyciśnięciem,

obrobienie wnęk, ościeży, itp.,
- spoinowanie powierzchni obligowanej,
- oczyszczenie i zmycie płytek,
- naprawę licowania po robotach pomocniczych,
- uprzątnięcie miejsc pracy.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy:

- PN-B-10121 Okładziny z płytek ściennych ceramicznych szkliwionych. Wymagania i badania przy odbiorze.
- PN-B-12031 Płytki ceramiczne ścienne szkliwione,
- PN-B-12039 Płytki ceramiczne. Płytki wykładzinowe uniwersalne, kamionkowe.
- PN-EN 87: 1994 Płytki i płyty ceramiczne ścienne i podłogowe. Definicje, klasyfikacja, właściwości i znakowanie.
- PN-EN 99:1993 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie nasiąkliwości wodnej.
- PN-EN 100: 1993 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie wytrzymałości na zginanie.
- PN-EN 101: 1994 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie twardości wg skali Mohsa.
- PN-EN 102: 1993 Płytki i płyty ceramiczne ścienne i podłogowe. Oznaczanie odporności na wgłębne ścieranie. Płytki nieszkliwione.
- PN-EN 103: 1994 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie cieplnej rozszerzalności liniowej.
- PN-EN 105: 1993 Płytki i płyty ceramiczne ścienne i podłogowe. Oznaczanie odporności na pęknięcia włoskowate.
- PN-EN 106: 1993 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności chemicznej. Płytki nieszkliwione.
- PN-EN 122: 1993 Płytki i płyty ceramiczne. Oznaczanie odporności chemicznej. Płytki szkliwione.
- Dz. U. nr 109/2004 Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-7210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/IS/3621/02

ST-01.09 ROBOTY BUDOWLANE – MALOWANIE ŚCIAN I SUFITÓW

Kod CPV 45442100-8

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót malarskich na zadaniu pt. *Remont łazienek w budynku WIOŚ w Bydgoszczy"*

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacje Techniczne stanowią część dokumentów przetargowych przy zlecaniu, wykonaniu i odbiorze Robót, w zakresie określonym w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

Roboty, których dotyczy Specyfikacja, obejmują wszystkie prace mające na celu wykonanie pokryć malarskich wewnątrz obiektu.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami oraz określeniami podanymi w specyfikacji Wymagania Ogólne.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania Robót malarskich oraz za zgodność prac z dokumentacją techniczną, ST i poleceniami Inspektora.

Prace malarskie należy zlecić przedsiębiorstwu mającemu właściwe doświadczenie w realizacji tego typu Robót i gwarantującemu właściwą jakość ich wykonania.

Przed przystąpieniem do Robót wykonawcy oraz nadzór techniczny winny się dokładnie zaznajomić z całością dokumentacji technicznej. Wszelkie ewentualne niejasności w sprawach technicznych należy wyjaśnić z autorami poszczególnych opracowań przed przystąpieniem do Robót.

Prace malarskie na wysokości należy wykonywać z prawidłowo wykonanych rusztowań lub drabin. Przy pracach malarskich muszą być przestrzegane przepisy p. poż. i BHP.

2. MATERIAŁY

2.1. Zastosowane materiały

Do malowania ścian wewnętrznych zastosowano farby emulsyjne.
Farby powinny odpowiadać obowiązującej normie PN-C-89440 i posiadać ocenę higieniczną PZH. Farby emulsyjne charakteryzują się dobrą przyczepnością do podłoża, odpornością na uszkodzenia mechaniczne, ścieranie i detergenty. Tworzą gładkie powłoki o jedwabistym wyglądzie, pozwalają na dyfuzję pary wodnej.

2.2. Emulsja gruntująca.

Szybkoschnąca emulsja do gruntowania i wzmacniania podłoży budowlanych pod kleje, gładzie, tynki, posadzki, farby, do stosowania wewnątrz i na zewnątrz.

2.2.1. Transport i składowanie

Produkt transportowany w oryginalnych opakowaniach nie stwarza zagrożenia podczas transportu. Nie wymaga szczególnego traktowania ani oznakowania w myśl obowiązujących przepisów transportowych.

Podczas transportu unikać temperatur ujemnych – produkt zamarza i traci nieodwracalnie swoje właściwości użytkowe w temp poniżej 0°C.

2.3. Powłoka malarska emulsyjna .

Farba emulsyjna przeznaczona do wymalowań powierzchni i podłoży z betonu, cegły, tynku, kamienia, drewna i materiałów drewnopodobnych, tynków gipsowych i płyt gipsowo-kartonowych oraz tapet.

Farba do malowania pierwotnego i renowacyjnego. Tworzy powłokę matową, bez zmarszczeń i spękań, przepuszczalną dla powietrza, odporną na zmywanie wodą i przecieranie na sucho.

2.3.1. Transport i składowanie

Produkt transportowany w oryginalnych opakowaniach nie stwarza zagrożenia podczas transportu. Nie wymaga szczególnego traktowania ani oznakowania w myśl obowiązujących przepisów transportowych. Opakowania unieruchomić na czas transportu.

3. SPRZĘT

Prace malarskie zaleca się wykonywać przy użyciu:

- pędzli,
- wałków,
- pistoletów natryskujących,
- innego sprzętu zaakceptowanego przez Inspektora.

4. TRANSPORT

Materiał przewozić dowolnym środkiem transportu samochodowego. Farby dostarczane w szczelnie zamkniętych. Powinny być przechowywane w suchym miejscu, w temperaturze 5-30°C. Farby i emalie do malowania powierzchni
metalowych pakowane są w puszki o pój. 1-20 l. Należy przechowywać je w suchych, wentylowanych pomieszczeniach, w szczelnie zamkniętych opakowaniach.

5. WYKONANIE ROBÓT

Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do akceptacji harmonogram Robót uwzględniający wszystkie warunki, w jakich roboty będą wykonywane.

Prace należy wykonywać zgodnie z wymaganiami PN-B-10280 „Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi." oraz PN-B-10285 „Roboty malarskie budowlane farbami, lakierami i emaliami na spoiwach bezwodnych." Roboty wykonywać zgodnie z przepisami BHP i p.poż.

5.1. Malowanie farbami emulsyjnymi.

Pierwsze malowanie można wykonać po zakończeniu Robót budowlanych i instalacyjnych (z wyjątkiem założenia opraw, przykryw kontaktów, wyłączników elektrycznych, przyklejania okładzin, białego montażu), montażu stolarki .

Podłoże przeznaczone pod pokrycie farbami oczyścić z tłuszczu i kurzu. Ściany powinny być równe, ewentualne ubytki, uszkodzenia należy wyrównać, zaszpachlować i zeszlifować. Nowe tynki można malować po 1-4 tygodniach, wilgotność tynków nie powinna przekraczać 4% (wg zaleceń producenta farby).

Farbę można nanosić pędzlem, wałkiem lub metodą natrysku.
Przed malowaniem farby należy dokładnie wymieszać.

Do pierwszego malowania farbę należy rozcieńczyć wodą w ilości podanej przez producenta (gruntowanie).

Pomieszczenia po malowaniu należy wietrzyć do zaniku zapachu i po tym czasie nadają się do użytkowania.

6. KONTROLA JAKOŚCI

Sprawdzenie materiałów należy przeprowadzić na podstawie zapisów w Dzienniku Budowy i zaświadczeń o jakości materiałów wystawionych przez producentów oraz wyników kontroli, stwierdzających zgodność przeznaczonych do użycia materiałów z dokumentacją techniczną, z normami państwowymi lub świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

6.1. Farby emulsyjne do malowań wewnętrznych i zewnetrznych

Farby emulsyjne powinny charakteryzować się:

- matowym wyglądem powłoki,
- czasem schnięcia do 2 h,
- liczbą nanoszonych warstw 1-2,
- odpornością na zmywanie - szorowanie > 5000 cykli,
- gęstością ok. l ,5 g/cm^3,

- odpornością na promienie UV,
- dobrą przyczepnością.

Do malowania stosować materiały z obowiązującym terminem przydatności.
Sprawdzenie jakościowe stanu przygotowania podłoża należy dokonać pod kątem:

- jakości odtłuszczenia,
- mechanicznego usunięcia nierówności,
- stopnia czystości powierzchni.

Ocenę należy przeprowadzić wizualnie po wykonaniu każdej czynności oraz dodatkowo przed malowaniem przy świetle dziennym bądź sztucznym z wykorzystaniem żarówki o mocy 100W.

Element nie powinien mieć zadziorów, odprysków od spawania, a spoiny równe i krawędzie zaokrąglone.

Ocenę stopnia czystości należy przeprowadzić zgodnie z PN-H-97050.

7. OBMIAR ROBÓT

Jednostką obmiarową jest 1 m^2.

Zarówno Inspektor Nadzoru jak i wykonawca mogą żądać końcowego sprawdzenia dostarczonego materiału w przypadku wątpliwości. Żądanie wykonawcy musi być na piśmie.

8. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór Robót malarskich obejmuje:

- sprawdzenie atestacji farb i lakierów, oraz ich okresu trwałości,
- sprawdzenie stanu przygotowania podłoża do malowania, na podstawie zapisów w dzienniku budowy,
- ocenę jakościową wykonanych powłok.

Ocena powinna obejmować:

- sprawdzenie wyglądu zewnętrznego powłoki:
  - równomierności rozłożenia farby,
  - jednolitego natężenia barwy i zgodności ze wzorcem producenta,
  - braku prześwitu, plam, smug, skupisk pigmentu, odstających płatków powłoki,
  - widocznych gołym okiem śladów pędzla,
- sprawdzenie połysku powłoki,
- sprawdzenie odporności powłoki na wycieranie, poprzez lekkie, kilkakrotne potarcie powłoki szmatką w kontrastowym kolorze - nie powinny pozostawać ślady farbki na szmatce,
- sprawdzenie odporności na zarysowanie,
- sprawdzenie odporności na uderzenie (zgodnie z normą państwową),
- sprawdzenie grubości powłoki na elementach stalowych - przyrządami elektromagnetycznymi, na innych podłożach - zgodnie ze świadectwem dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

sprawdzenie twardości powłoki (metodą uproszczoną - po przesunięciu po niej osełki z drobnoziarnistego piaskowca nie powinny wystąpić widoczne gołym okiem z odległości 0,5 m rysy, metodą ścisłą wg normy państwowej),

badanie przyczepności powłoki

- do tynku - poprzez próbę oderwania ostrym narzędziem,
- do podłoży metalowych - poprzez próbę przeprowadzoną wg normy na 3 stalowych płytkach kontrolnych,

- sprawdzenie odporności na zmywanie wodą, po kilkakrotnym potarciu mokrą, miękką szczotką lub szmatką nie powinny pozostać na nich ślady farby, a na powłoce nie powinny wystąpić smugi ani zmiany w barwie,
- sprawdzenie odporności na zmywanie wodą z mydłem, po co najmniej 5-krotnym potarciu powłoki mokrą namydloną szczotką i spłukaniu powłoki wodą, piana na szczotce nie powinna ulec zabarwieniu, a powłoka mieć jednakową barwę,
- sprawdzenie nasiąkliwości powłoki malarskiej zgodnie z normami państwowymi lub świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

Jeżeli wszystkie badania dadzą wynik pozytywny wykonane powłoki należy uznać za prawidłowe. Gdy którekolwiek z badań da wynik negatywny należy całkowicie lub częściowo odrzucić zakwestionowane roboty malarskie, oraz nakazać usunięcie powłok i ich powtórne prawidłowe wykonanie, lub poprawienie niewłaściwie wykonanych Robót i powtórne przedstawienie ich do badań.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Roboty malarskie płatne są wg obmiaru na podstawie ceny jednostkowej, która zawiera: dla malowania farbami emulsyjnymi:

- zakup materiałów,
- transport materiałów do magazynu na placu budowy,
- przygotowanie powierzchni,
- zagruntowanie,
- szpachlowanie i szlifowanie,
- malowanie farbami emulsyjnymi,
- zatarcie granicy malowania na ostro lub piaskiem,
- uprzątnięcie miejsca wykonywania Robót.

9. PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy:

- PN-B-10280 Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi.
- PN-B-10285. Roboty malarskie budowlane farbami, lakierami i emaliami na spoiwach bezwodnych.
- PN-C-81503 Wyroby lakierowe. Wstępne próby techniczne.
- PN-C-81515 Wyroby lakierowe. Nieniszczące pomiary grubości powłok.
- PN-C-81516 Wyroby lakierowe. Oznaczenie ścieralności powłok lakierowanych.
- PN-C-81519 Wyroby lakierowe. Oznaczenie stopnia wysychania i czasu

wysychania.

PN-C-81521 Wyroby lakierowe. Badanie odporności powłok lakierowych na działanie wody oraz na oznaczenie nasiąkliwości.

- PN-C-81526 Wyroby lakierowe. Pomiar odporności powłok lakierowych na uderzenie za pomocą aparatu Du Ponta.
- PN-C-81528 Wyroby lakierowe. Oznaczanie elastyczności powłok lakierowanych na zginanie.
- PN-C-81530 Wyroby lakierowe. Oznaczanie twardości powłok.
- PN-C-81531 Wyroby lakierowe. Określanie przyczepności powłok do podłoża oraz przyczepności między warstwowej.
- PN-H-97051 Ochrona przed korozją. Przygotowanie powierzchni stali, staliwa i żeliwa do malowania. Ogólne wytyczne.

BN-84/6117-05 Farby emulsyjne do wymalowań wewnętrznych.

BN-77/6701-04 Materiały wykończeniowe stosowane w budownictwie. Oznaczenie trwałości barwy metodą przyspieszoną

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-7210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/IS/3621/02

Załącznik nr 8

PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	REMONT ZESPOŁU POMIESZCZEŃ SANITARNYCH W SIEDZIBIE WIOŚ W BYDGOSZCZY				
1 d.1	KNR-W 4-02 0141-01	Demontaż baterii umywalkowej lu zmywakowej	szt.		
		2	szt.	2.000	
				RAZEM	2.000
2 d.1	KNR-W 4-02 0142-01	Demontaż zaworu przelotowego lub zwrotnego o śr. 15-20 mm	szt.		
		3	szt.	3.000	
				RAZEM	3.000
3 d.1	KNR 4-02 0235-01	Demontaż pisuaru	kpl.		
		2	kpl.	2.000	
				RAZEM	2.000
4 d.1	KNR 4-02 0235-06	Demontaż umywalki	kpl.		
		3	kpl.	3.000	
				RAZEM	3.000
5 d.1	KNR 4-02 0235-08	Demontaż ustępu z miską fajansową	kpl.		
		3	kpl.	3.000	
				RAZEM	3.000
6 d.1	KNR 4-02 0233-02	Demontaż podejścia odpływowego z rur stalowych o śr. 50 mm	szt.		
		4	szt.	4.000	
				RAZEM	4.000
7 d.1	KNR 4-02 0233-08	Demontaż podejścia odpływowego z rur z PCW o śr. 110 mm	szt.		
		3	szt.	3.000	
				RAZEM	3.000
8 d.1	KNR 4-03 1122-02	Demontaż gniazd wtyczkowych podtynkowych o natężeniu prądu do 63 A - ilość biegunów 2 + 0	szt.		
		2	szt.	2.000	
				RAZEM	2.000
9 d.1	KNR 4-03 1135-02	Demontaż oprawek zwykłych ściennych, sufitowych lub półhermetycznych z podłoża betonowego	szt.		
		5	szt.	5.000	
				RAZEM	5.000
10 d.1	KNR 4-03 1124-01	Demontaż łączników instalacyjnych podtynkowych o natężeniu prądu do 10 A - 1 wylot (wyłącznik lub przełącznik 1 biegunowy)	szt.		
		3	szt.	3.000	
				RAZEM	3.000
11 d.1	KNR-W 4-01 0819-05	Rozebranie posadzek	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	13.150
12 d.1	KNR AT 22 0204-05	Posadzki z płytek ceramicznych na zaprawie klejowej	m²		
		13.50	m²	13.500	
				RAZEM	13.500
13 d.1	KNR 4-01 0819-15	Rozebranie wykładziny ściennej z płytek	m²		
		56.85	m²	56.850	
				RAZEM	56.850
14 d.1	KNR AT 23 0101-04	Naprawa podłoża przez szpachlowanie podłoża gr. 1mm	m²		
		57.30	m²	57.300	
				RAZEM	57.300
15 d.1	KNR AT 23 0101-01	Oczyszczenie i zmycie podłoża	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	13.150
16 d.1	KNR AT 23 0101-06	Naprawa podłoża przez szpachlowanie podłoża	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	13.150

PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
17 d.1	**KNR AT 23 0101-07**	Naprawa podłoża przez szpachlowanie podłoża pogrubienie warstwy szpachli o 1mm	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	**13.150**
18 d.1	**KNR AT 23 0101-03**	Dwukrotne gruntowanie podłoża	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	**13.150**
19 d.1	**KNR AT 23 0101-05**	Naprawa podłoża przez szpachlowanie podłoża pogrubienie warstwy szpachli o 1mm	m²		
		57.30	m²	57.300	
				RAZEM	**57.300**
20 d.1	**KNR AT 23 0101-06**	Gruntowanie podłoża epoksydowym gruntownikiem	m²		
		57.30	m²	57.300	
				RAZEM	**57.300**
21 d.1	**KNR 0-39 0115-01**	Uszczelnienie pomieszczeń mokrych i wilgotnych (łazienki, kuchnie pralnie itp.) oraz balkonów i tarasów pod okładziną ceramiczną płynną folią uszczelniającą Superflex 1; powierzchnie poziome, bez wkładki z włókniny	m²		
		17.75	m²	17.750	
				RAZEM	**17.750**
22 d.1	**KNR AT 22 0103-03**	Wycinanie otworow w okładzinach ceramicznych	szt		
		14	szt	14.000	
				RAZEM	**14.000**
23 d.1	**KNR AT 22 0104-03**	Osadzenie listew ochronnych w okładzinach ceramicznych	m		
		37.80	m	37.800	
				RAZEM	**37.800**
24 d.1	**KNR AT 22 0204-05**	Okładziny ścienne z płytek ceramicznych na zaprawie klejowej	m²		
		57.30	m²	57.300	
				RAZEM	**57.300**
25 d.1	**NNRNKB 202 2012-01**	(z.X) Gładzie gipsowe gr. 3 mm jednowarstwowe na ścianach na podłożu z tynku w pomieszczeniach o pow. podłogi do 5 m2	m²		
		14.57	m²	14.570	
				RAZEM	**14.570**
26 d.1	**KNR-W 2-02 1510-03**	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłoży gipsowych z gruntowaniem	m²		
		14.57	m²	14.570	
				RAZEM	**14.570**
27 d.1	**KNR-W 2-02 1502-05**	Dwukrotne malowanie farbą wapienną sufitów aparatem z napędem elektrycznym	m²		
		13.15	m²	13.150	
				RAZEM	**13.150**
28 d.1	**TZKNBK XVII 12-18**	Instalowanie osprzętu szczelnego-hermetycznego - gniazda wtyczkowe 2-biegowe 6 A/Z	szt		
		4	szt	4.000	
				RAZEM	**4.000**
29 d.1	**KNR 4-03 0308-02**	Wymiana wyłącznika, przełącznika 1-biegunowego lub przycisku na cegle	szt.		
		3	szt.	3.000	
				RAZEM	**3.000**
30 d.1	**KNR-W 2-15 0126-04**	Próba szczelności instalacji wodociągowych z rur żeliwnych, stalowych i miedzianych w budynkach niemieszkalnych (rurociąg o śr. do 65 mm)	m		
		6.70	m	6.700	
				RAZEM	**6.700**
31 d.1	**KNR-W 2-15 0137-03**	Baterie umywalkowe jednouchwytowe z dwoma zaworami o śr. nominalnej 15 mm	szt.		
		2	szt.	2.000	
				RAZEM	**2.000**
32 d.1	**KNR-W 2-15 0136-01**	Zawory czerpalne z tworzyw sztucznych o śr. nominalnej 15 mm	szt.		

PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
		5	szt.	5.000	
				RAZEM	**5.000**
33 d.1	**KNR-W 2-15 0230-02**	Umywalki pojedyncze porcelanowe z syfonem gruszkowym	kpl.		
		2	kpl.	2.000	
				RAZEM	**2.000**
34 d.1	**KNR-W 2-15 0233-03**	Ustępy z płuczką ustępową typu "kompakt"	kpl.		
		3	kpl.	3.000	
				RAZEM	**3.000**
35 d.1	**KNR-W 2-15 0234-03**	Pisuary szeregowe - 2 pisuary w szeregu	kpl.		
		1	kpl.	1.000	
				RAZEM	**1.000**
36 d.1	**TZKNBK XV 0756-01**	Czyszczenie i mycie posadzek kamiennych i terakotowych, glazury na ścianach	m^2		
		3	m^2	3.000	
				RAZEM	**3.000**
37 d.1	**KNR-W 4-01 0916-01**	Naprawa podokienników drewnianych	szt.		
		2	szt.	2.000	
				RAZEM	**2.000**

Jerzy Leszek Prońko
upr. bud. nr: WBPP-NB-7210/41/82
specjalność: konstrukcyjno-budowlana
zakres: ogólnobudowlany
KUP/IS/3621/02