Bydgoszcz, dnia 25.09.2013

WIOŚ-WAT.2601.2.3.2.2013

ZAPYTANIE OFERTOWE

INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA w BYDGOSZCZY

w zakresie projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 2. Zachowanie i racjonalne użytkowanie środowiska, Oś priorytetowa 2.3. Rozwój infrastruktury w zakresie ochrony powietrza Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013

zaprasza do składania ofert na wykonanie dostawy o wartości poniżej 14 tysięcy euro zgodnie z zapisami art. 4, pkt 8 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp. (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa materiałów konferencyjnych na konferencję promującą projekt - **"Rozwój infrastruktury Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy w zakresie ochrony powietrza w wyniku termomodernizacji oraz tworzenia systemów pomiaru zanieczyszczeń w miastach i informowania mieszkańców o poziomie zanieczyszczeń"**.

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia:

1. **Notatnik z kalendarzem – 60 szt.:**
   - na rok 2014,
   - format A5,
   - sztywna okładka imitująca fakturę skóry,
   - na okładce umieszczone logotypy unijne,
   - okładka wypełniona gąbką introligatorską dającą efekt wypukłości,
   - każdy dzień miesiąca na osobnej stronie z miejscem na notatki,
   - możliwość umieszczenia soboty i niedzieli na jednej stronie,
   - kalendarium wydrukowane na białym papierze offsetowym,
   - perforowane dolne rogi kartek,
   - zakładka,
   - kolejne miesiące oznaczone kolorowym, naprzemiennym nadrukiem na krawędziach stron,
   - na początku miejsce na wpisanie danych osobowych,
   - na końcu skorowidz i miejsce na notatki,
   - umieszczone kalendarium oraz plan roku bieżącego i następnego, wykaz dni świątecznych i popularnych, daty imienin.
2. **Kalendarze podręczne – 60 szt.:**
   - na rok 2014,
   - format A6,
   - w układzie tygodniowym (tydzień umieszczony na dwóch stronach),
   - sztywna okładka imitująca fakturę skóry,
   - na okładce umieszczone logotypy unijne,
   - okładka wypełniona gąbką introligatorską dającą efekt wypukłości,
   - kalendarium wydrukowane na białym papierze offsetowym,
   - perforowane dolne rogi kartek,
   - zakładka,
   - kolejne miesiące oznaczone kolorowym, naprzemiennym nadrukiem na krawędziach stron,

- na początku miejsce na wpisanie danych osobowych,
- na końcu skorowidz i miejsce na notatki,
- umieszczone kalendarium oraz plan roku bieżącego i następnego, wykaz dni świątecznych i popularnych, daty imienin.

3. **Pióro wieczne w komplecie z długopisem i ołówkiem w etui – 60 szt.:**
   - estetyczny wygląd,
   - pióro wyposażone w stalówkę z metalu szlachetnego lub wysokiej jakości stali,
   - długopis wyposażony w obrotowy lub naciskany mechanizm wysuwania wkładu,
   - automatyczny ołówek, wyposażony w mechanizm wysuwania wkładu,
   - na obudowie pióra, długopisu i ołówka wygrawerowane logotypy unijne.

4. **Torba konferencyjna - 60 szt.:**
   - materiał mikrofibra,
   - z klapą zapinaną na klamerki zatrzaskowe i kieszenią zapinaną na zamek błyskawiczny, z wieloma praktycznymi kieszeniami w środku: dużą - do dokumentów formatu A4, mniejszymi – do drobnych rzeczy typu długopisy, notatnik, telefon komórkowy itp.
   - wzmocniona, usztywniona,
   - uchwyt do noszenia,
   - pasek na ramię regulowanej długości z miękką osłonką,
   - nadruk reklamowy jednokolorowy (logotypy unijne).

5. **Pendrive z nadrukiem – 60 sztuk,**
   - pojemność: 16 GB
   - typ podłączenia: USB 2.0
   - minimalna prędkość zapisu: 6MB/s
   - obudowa metalowa
   - logotypy unijne wygrawerowane na obudowie.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 dla Beneficjentów w zakresie promocji projektów realizowanych w ramach RPO-WK-P..
Wytyczne dostępne są na stronie internetowej: http://www.mojregion.eu

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 31 października 2013 roku.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI
Podstawa zapłaty: faktura.
Płatność: na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
Wykonawca powinien złożyć ofertę w formie pisemnej lub elektronicznej.
Oferta powinna:
- zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu lub adres mailowy do kontaktu;
- określać cenę za całość usługi określonej w opisie przedmiotu zamówienia.

V. WARUNKI UDZIAŁU
- uprawnienie do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi;
- dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- dysponowanie niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym gwarantującym należyte wykonanie zamówienia.

VI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

- **Pan Waldemar Baczyński – tel. 52-5826466 do 68; e-mail: waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl**
- **Pani Judyta Moś – te. 52-5826466 do 68, e-mail: judyta.mos@wios.bydgoszcz.pl**

VII. SKŁADANIE OFERT

1. Oferta powinna być złożona w terminie do dnia 03 października 2013 roku do godz. 12:00 w jednej z form:
   - pisemnej na adres Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, 85-018 Bydgoszcz, ul. Piotra Skargi 2 (sekretariat - pokój nr 22);
   - faxem na nr 52 5826469;
   - elektronicznie na adres e-mail: waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl lub judyta.mos@wios.bydgoszcz.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaoferuje najniższą cenę i zawrze z nim umowę. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego - Zamawiający wybierze ofertę sklasyfikowaną jako następna według cen.

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
dr Elwira Jutrowska

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
mgr inż. Judyta Moś

Specjalista
ds. zamówień publicznych i inwestycji
mgr inż. Waldemar Baczyński

25.09.13