

Zamawiający:

INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
85-018 Bydgoszcz, ul. Piotra Skargi 2
tel. (052) 5826466; fax (52) 5826469

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(siwz)**

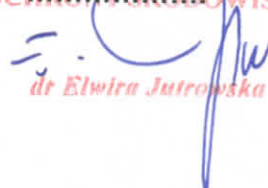
**Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie
przetargu nieograniczonego pn.:**

Dostawa chromatografu gazowego

Zatwierdzam:

08. LIP. 2016

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA


dr Elwira Jutrowska

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
85-018 Bydgoszcz, ul. Piotra Skargi 2
Telefon: 52 5826466, Fax: 52 5826469
www.wios.bydgoszcz.pl
zwany dalej w SIWZ Zamawiającym.

Osoby upoważnione do kontaktów:

Małgorzata Nowicka – malgorzata.nowicka@wios.bydgoszcz.pl
tel. 52 582-64-66 do 68 wew.249

Waldemar Baczyński – waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl
tel. 52 582-64-66 do 68 wew.225

2. POSTĘPOWANIE

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 135 000 euro.
- 2.3 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2.4 Postępowanie oznaczone jest nazwą „Dostawa chromatografu gazowego”.
Znak: **WIOŚ-SSZP.272.13.2016**.
- 2.5 Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie powinna powoływać się na powyższe oznaczenie.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

CPV: 38432200-4

Przedmiotem zamówienia jest dostawa chromatografu gazowego, dwukanałowego z dwoma dozownikami: typu split/splitless i PTV, z detektorem FID i ECD skonfigurowanym odpowiednio do analiz standardowych z nastrożeniem cieczy, z pełną elektroniczną kontrolą przepływów i ciśnień gazów całego zestawu.

Urządzenie i wszystkie jego moduły muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2016 roku.

3.2.1 Minimalne wymagania i parametry techniczne urządzenia:

- 1) piec - 1 szt.:
- możliwość programowania 20 ramp temperaturowych,
 - zakres temperatur nie gorszy jak temperatura otoczenia +4°C do 450°C,
 - szybkość chłodzenia od 450°C do 50°C - w czasie max. 4 minuty,
 - pojemność pozwalająca umieścić dwie kolumny kapilarne równolegle.

2) dozownik typu split/splitless - 1 szt.:

- z elektroniczną kontrolą pneumatyki,
- z możliwością programowania min. 7 progów przepływu i ciśnienia,
- możliwość nastrzyku w trybie pulsed split/splitless, poprawiająca czułość oznaczeń śladowych,
- maksymalna temperatura pracy min. 400°C, programowana co 1°C,
- stosunek podziału nie gorszy jak 7000:1,
- odpowiedni dla wszystkich kolumn kapilarnych o średnicy od 0,05 do 0,53 mm.

3) dozownik typu PTV - 1 szt.:

- z elektroniczną kontrolą pneumatyki,
- z możliwością programowania min. 7 progów temperaturowych, zapobiegającą dyskryminacji węglowodorów o ilości węgla >C20, np. przy oznaczaniu indeksu oleju mineralnego,
- możliwość nastrzyku w trybie split/splitless, pulsed split i pulsed splitless, poprawiająca czułość oznaczeń śladowych,
- zakres pracy dozownika do 450°C,
- odpowiedni dla wszystkich kolumn kapilarnych o średnicy od 0,05 do 0,53 mm.

4) detektor FID - 1 szt.:

- elektroniczna kontrola przepływu wodoru, powietrza i gazu pomocniczego,
- czułość detektora poniżej 1,5 pg C/s,
- zakres liniowy min. 10^7 ,
- szybkość zbierania danych z częstotliwością minimum 250 Hz, z rejestracją pików o czasie trwania poniżej jednej sekundy,
- maksymalna temperatura pracy 450 °C,
- automatyczny zapłon.

5) detektor ECD - 1 szt.:

- elektroniczna kontrola przepływu gazów,
- poziom detekcji: min. 4,0 fg/s lindanu,
- zakres liniowy > 105 dla lindanu,
- szybkość zbierania danych minimum 50 Hz,
- maksymalna temperatura pracy minimum 350°C.

6) Autosampler (do nastrzyku próbek ciekłych) - 1 szt.:

- obsługujący dwa dozowniki,
- taca na minimum 150 fiolek,
- możliwość programowania głębokości próbkowania,
- kompatybilny z dozownikami typu split/splitless i PTV,
- ustawialna szybkość ruchu strzykawki i jej tłoka,

WIOŚ-SSZP.272.13.2016

- kompatybilny ze strzykawkami 1 µl, 5 µl, 10 µl, 50 µl.
- 7) Generator powietrza zerowego – 1 szt.:
 - ze sprężarką powietrza,
 - wydajność maksymalna generatora nie mniej niż 1500 ml/min.,
 - ciśnienie ustawiane dla chromatografu min. 5 bar;
 - ciśnienie na wlocie co najmniej w zakresie 6,2-10 bar,
 - zawartość węglowodorów <0,05 ppm,
 - możliwość ustawienia dodatkowych generatorów (azotu) w formie piramidy dla zaoszczędzenia miejsca w laboratorium,
 - zasilanie z sieci 230 V, 50 Hz.

Wymagane funkcje urządzenia:

- elektroniczna kontrola pneumatyki ciśnień i przepływów gazów wszystkich modułów,
- funkcja automatycznego precyzyjnego dostosowania chromatograficznych czasów retencji po odcięciu kolumny, zmianie linerów, sept, w wyniku starzenia się kolumny,
- kompensacja zmian ciśnienia atmosferycznego w czasie rzeczywistym,
- powtarzalność pola powierzchni pików min. < 1 % RSD,
- zasilanie z sieci 230 V, 50 Hz.

Oprogramowanie urządzenia:

- w języku angielskim,
- sterujące całym przyrządem i wszystkimi modułami, z zewnętrznego komputera,
- zbierające dane i pozwalające na analizę jakościową i ilościową,
- umożliwiające generowanie i przechowywanie chromatogramów i raportów z badań,
- pozwalające nakładać chromatogramy z różnych plików w celu porównywania czasów retencji badanych wskaźników z wzorcami, porównywania wielkości powierzchni i kształtów pików, odejmowanie chromatogramu próby ślepej od chromatogramu próby badanej, odejmowanie chromatogramu próby oczyszczonej od nieoczyszczonej,
- możliwość tworzenia raportów sumarycznych z wybranych plików, zawierających wyniki analiz,
- możliwość obserwowania parametrów i chromatogramów w czasie rzeczywistym,
- zestaw komputerowy do zainstalowania programu sterującego chromatografu, wraz z kolorową drukarką laserową, płaskim monitorem LCD co najmniej 22", klawiaturą i myszą optyczną.

3.2.2 Dodatkowe dostawy:

1) Dostawa akcesoriów:

- zestaw pułapek do chromatografu na linię gazową: wilgoci - 1 szt.
 - tlenu - 1 szt.
 - węglowodorów - 1 szt.

WIOŚ-SSZP.272.13.2016

- strzykawka do autosamplera o poj. 10 μ L - min. 3 szt.
- fiołki szklane 2 ml, przezroczyste, pasujące do autosamplera, z nakrętkami - min. 100 szt.
- septy do dozownika split/splitless - min. 50 szt.
- septy do dozownika PTV - min. 50 szt.
- wkładki szklane do dozownika split/splitless - min. 5 szt.
- wkładki szklane do dozownika PTV - min. 5 szt.
- o-ringi na powyższe wkładki szklane - min. 10 szt.
- kolumna kapilarna HP-5ms (lub równoważna), o wymiarach 30 m x 0,25 mm x 0,25 μ m, - 1 szt.
- kolumna kapilarna VF-1ms (lub równoważna), o wymiarach 15 m x 0,53 mm do oznaczania indeksu oleju mineralnego (C10-C40), - 1 szt.
- nakrętki do mocowania kolumn kapilarnych - po 4 szt.
- ferrule do w/w kolumn - min. po 10 szt.
- uchwyt lub wieszak na drugą kolumnę - 1 szt.

3.2.4 Dodatkowe Wymagania

- 1) Dostawa wraz z wniesieniem do siedziby Zamawiającego w Bydgoszczy przy ulicy Piotra Skargi 2 pokój 59 (I p.), instalacja chromatografu i jego modułów na koszt Wykonawcy,
- 2) Uruchomienie chromatografu i sprawdzenie poprawności jego działania przy pomocy odczynników dostarczonych przez Zamawiającego):
 - funkcji automatycznego precyzyjnego odtworzenia czasów retencji,
 - możliwości programowania głębokości próbkowania,
- 3) Sprawdzenie detektora ECD w zakresie:
 - stabilności sygnału detektora ECD w czasie,
 - powtarzalności nastrzyku np. w 30-u powtórzeniach wzorca o niskim stężeniu np. 0,75 ng/ml, przygotowanego przez Zamawiającego,
 - powtarzalności pola powierzchni piku <1% RSD.
- 4) Sprawdzenie detektora FID w zakresie:
 - powtarzalności nastrzyku np. w 15-u powtórzeniach wzorca o niskim stężeniu np. 0,06 mg/ml, przygotowanego przez Zamawiającego,
 - sprawdzenia stosunku powierzchni C20/C40 przy użyciu wzorca przygotowanego przez Zamawiającego,
 - możliwości nakładania chromatogramów, ich odejmowanie,
 - tworzenia raportów sumarycznych.
- 5) Przeprowadzenie w ciągu 7 dni od dnia instalacji aparatury, dwóch ośmiogodzinnych szkoleń z obsługi aparatury dla trzech pracowników laboratorium, w terminie uzgodnionym z Kupującym i w jego siedzibie,

- 6) Przeprowadzenie w ciągu 6 – 12 miesięcy od dnia instalacji aparatury, dwóch ośmiogodzinnych szkoleń z obsługi aparatury dla trzech pracowników laboratorium, w terminie uzgodnionym z Kupującym i w jego siedzibie, obejmujące m.in. wsparcie aplikacyjne przy ustawianiu metod oznaczania, rozwiązywanie problemów analitycznych, sprawdzenie stabilności sygnału ECD i powtarzalności nastrzyku.
- 7) Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi wszystkich modułów i oprogramowania w języku polskim i angielskim w wersji papierowej, w dniu dostarczenia urządzenia.

Wymagane warunki serwisu gwarancyjnego:

- gwarancja minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru,
- dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail),
- zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na terenie Polski,
- zapewnienie dostępności części zamiennych przez okres min. 10 lat od chwili zakupu sprzętu,
- wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy urządzenia w terminie do 30 dni od momentu zgłoszenia awarii chromatografu,
- okres gwarancji na poprawność działania urządzenia ulega przedłużeniu o czas jego naprawy,
- wszelkie materiały, narzędzia i części do wykonywania serwisu zapewnia Wykonawca, bezpłatnie.

Wszystkie czynności muszą być wykonywane zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi aparatury oraz dobrą praktyką inżynierską przez odpowiednio przeszkolonych pracowników. Wszystkie czynności wykonywane przez wykonawcę muszą odpowiadać przepisom w zakresie bhp i ochrony środowiska.

Wszystkie znaki towarowe lub pochodzenie zostały użyte ze względów organizacyjnych w celu określenia norm i parametrów, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

| |
|---------------------------------------|
| 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA |
|---------------------------------------|

Termin wykonania zamówienia - w terminie do 15 sierpnia 2016 roku.

| |
|---|
| 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW |
|---|

5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

5.1.1 spełniają warunki dotyczące:

- 5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 5.1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

5.1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

5.2 Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.

5.2.1 Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt 5.1.1 zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp.

5.2.2 Brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zostanie ustalony na podstawie oświadczeń i dokumentów Wykonawcy wymienionych w pkt 6.1.3 do 6.1.6.

5.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 poz. 184 z późn. zm.), złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp zostanie ustalony na podstawie złożonej przez Wykonawcę listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

5.4 Na podstawie art. 24 ust. 2a Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

5.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

6.1 Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć w postępowaniu:

6.1.1 Formularz oferty - wzór stanowi załącznik nr 1 do siwz;

WIOŚ-SSZP.272.13.2016

- 6.1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – załącznik nr 2 do siwz,
- 6.1.3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Pzp - załącznik nr 3 do siwz;
- 6.1.4 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.1.5 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.6 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.7 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której należy wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ);
- 6.1.8 W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- 6.1.9 Pełnomocnictwo - należy dołączyć do oferty, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę inną niż wymieniona w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

W przypadku, gdy oferta, składana przez wspólników spółki cywilnej, podpisana zostanie przez wszystkich wspólników spółki, pełnomocnictwo nie jest wymagane.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

- 6.1.10 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.1.4 - 6.1.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.1.10.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.1.10.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.11 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - terminy określone w tym punkcie mają odpowiednie zastosowanie.
- 6.1.12 Pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę(y) inną(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy/ów.

6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum itp.)

- 6.2.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej, członkowie konsorcjum).
W takim przypadku, zgodnie z art. 23 Pzp, wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wówczas do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.
- 6.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1.1 wykonawcy mogą spełniać łącznie (wystarczy, żeby warunek spełniał jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 5.1.2 i 5.3 przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców indywidualnie.

W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, wówczas:

- oświadczenia/dokumenty wymienione w punktach 6.1.1 – 6.1.2 mogą złożyć wspólnie,
- oświadczenie oraz dokumenty wymienione w punktach 6.1.3 – 6.1.7, winni złożyć indywidualnie.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną na adres: malgorzata.nowicka@wios.bydgoszcz.pl lub waldemar.baczynski@wios.bydgoszcz.pl lub w formie faksu na nr 52 582-64-69.
Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania pisma w formie elektronicznej lub faksowej.
- 7.2 Wykonawca może zgłosić wniosek o przekazanie siwz wraz z załącznikami. Siwz zostanie przesłana nie później niż w ciągu 5 dni od zgłoszenia wniosku na adres podany we wniosku lub można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. P. Skargi 2, pokój 33 II piętro.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10 000 zł**.
- 8.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniądzu;
 - 8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.2.3 gwarancjach bankowych;
 - 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 8.3 Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Narodowym banku Polskim Oddziale w Bydgoszczy nr 94 1010 1078 0078 8113 9120 0000.
- 8.4 Na przelewie należy umieścić informację: „WADIUM – dostawa chromatografu gazowego.”
- 8.5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wadium musi wpłynąć na rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w jednej z form określonych w pkt 8.2 oprócz formy pieniądza, zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert.
Oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. P. Skargi 2 w sekretariacie pokój nr 22 (piętro I).
- 8.7 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej musi określać w szczególności:
- 8.7.1 termin obowiązywania - 30 dni licząc od dnia składania ofert włącznie,
 - 8.7.2 kwotę wadium,
 - 8.7.3 wskazanie gwaranta / poręczyciela, tj. podmiot wystawiający gwarancję lub poręczenie;
 - 8.7.4 wskazanie Zamawiającego jako uprawnionego z gwarancji lub z poręczenia;

- 8.7.5 nieodwołalność gwarancji lub poręczenia, tzn., że nikt poza Zamawiającym nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia;
- 8.7.6 bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem;
wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Zamawiającemu wypłatę pieniędzy na jego wezwanie, złożone w formie oświadczenia, jeżeli zajdzie którykolwiek z przypadków określonych w ustawie Pzp, uprawniający Zamawiającego do zatrzymania wadium, bez konieczności spełnienia warunków dodatkowych.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.2 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wymagania ogólne

- 10.1.1 Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, działającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, muszą być złożone pisemnie.
- 10.1.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.1.3 Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.
- 10.1.4 Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 10.1.5 Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2 Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Oferta na dostawę chromatografu gazowego, nie otwierać przed 18.07.2016 r. godz. 12.30”.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.3 Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: "Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa". Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

10.4 Zmiana lub wycofanie oferty

10.4.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".

10.4.2 Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. P. Skargi 2 85-018 Bydgoszcz w sekretariacie - pok. nr 22, I piętro.
- 11.2 Termin składania ofert upływa w dniu **18.07.2016 r., godz. 12.00.**
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.07.2016 r. godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego: ul. P. Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz pokój nr 33 II piętro.
- 11.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1 Cena oferty oznacza cenę brutto (zawiera podatek VAT).
- 12.2 Cenę oferty wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
- 12.3 Umowa będzie zawarta z ceną wyrażoną w złotych polskich i rozliczana w złotych polskich.
- 12.4 Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w cenie wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

| |
|--|
| 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY |
|--|

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena - znaczenie kryterium 90 %
- 2) okres gwarancji – znaczenie kryterium 10 %

Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i okresu gwarancji w oparciu o następujący algorytm:

$$O = K1 + K2$$

gdzie:

O – oferta

K1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium *cena*

K2 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium *okres gwarancji*

W kryterium *cena*(K1) punkty zostaną obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 90\% \times 100$$

W kryterium *okres gwarancji* (K2) punkty zostaną obliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 10\% \times 100$$

Okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru przez obie strony. Jeżeli Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsce w Formularzu oferty w miejscu gdzie należy wpisać okres gwarancji, wówczas Zamawiający uzna, że okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

| |
|---|
| 14. FORMALNOŚCI, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ W CELU ZAWARCIA UMOWY |
|---|

- 14.1 Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w rozumieniu Pzp, zostanie zawarta umowa, zgodnie z Ogólnymi warunkami umowy, które stanowią załącznik nr 5 do siwz.
- 14.2 W przypadku zawierania umowy przez osoby(ę) inne niż Wykonawca będący osobą fizyczną albo inne niż umocowane do reprezentowania Wykonawcy wskazane we właściwym rejestrze, wymagane będzie złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy, chyba że umocowanie wynika z pełnomocnictwa dołączonego do oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanego dalej Zabezpieczeniem) w wysokości **3% ceny łącznej brutto** podanej w ofercie;
- 15.2 Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Za zgodą Wykonawcy kwota wadium wniesionego w pieniądzu może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 15.4 Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku z następujących form:
- 15.4.1 w pieniądzu,
 - 15.4.2 w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.4.3 w gwarancjach bankowych,
 - 15.4.4 w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.4.5 w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.5 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach.
- 15.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 15.4. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.7 Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.8 Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez bank:
- Narodowy Bank Polski Oddział w Bydgoszczy
nr konta: 14 1020 5590 0000 0202 9350 7015
- na przelewie należy umieścić informację:
zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dostawa chromatografu gazowego -
- 15.9 Zabezpieczenie w formach niepieniężnych:
- 15.9.1 Dokument potwierdzający wniesienie Zabezpieczenia w formie niepieniężnej, musi w szczególności określać:
 - termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
 - Gwarancja/poręczenie winno obowiązywać od dnia podpisania umowy do 30 dnia licząc od dnia zakończenia obowiązywania umowy;
 - kwotę zabezpieczenia,
 - wskazanie gwaranta lub poręczyciela, tj.: podmiot wystawiający gwarancję lub poręczenie;

- wskazanie, jako uprawnionego z gwarancji lub poręczenia (Beneficjenta), - Oddziału w Stupsku na rzecz którego Zamawiający, zawierał będzie umowę;
 - nieodwołalność gwarancji lub poręczenia, tzn., że nikt poza Beneficjentem nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia;
 - bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem, co oznacza, że zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Beneficjentowi wypłatę pieniędzy na każde jego wezwanie, złożone w formie oświadczenia;
Przez bezwarunkowość dysponowania należy rozumieć brak obowiązku spełnienia przez Beneficjenta warunków dodatkowych, poza określonymi w umowie i/lub wynikającymi z przepisów prawa. Reść dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 15.9.2 Dokument potwierdzający wniesienie Zabezpieczenia w akceptowanych formach niepieniężnych należy złożyć w formie oryginału.
- 15.9.3 Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej musi charakteryzować się taką samą swobodą dysponowania nim, jak zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.
Oznacza to, że dochodzenie przez Beneficjenta roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie może być ograniczone tym, że zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż pieniądź.

16. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Zamawiający, w trybie art. 144 ust. 1 Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
- 16.1.1 W przypadku wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach oraz zmianami przepisów prawa. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
- 16.1.2 W przypadku wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
- 16.1.3 W przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy.
- 16.1.4 W przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia lub zmiany terminu wykonania zamówienia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia lub brak zmiany terminu wykonania zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków.

- 16.2 Nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp w szczególności zmiany:
- 16.2.1 danych teleadresowych,
 - 16.2.2 siedziby lub nazwy, NIP, REGON, osób reprezentujących strony,
 - 16.2.3 oczywiste omyłki pisarskie.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1 Wykonawcy i innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo opisane w art. 179-198g Pzp. Zastosowanie mają środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.2 W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 17.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 17.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 17.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.4 Wykonawca wnoszący odwołanie przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Pzp

Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Ogólne Warunki Umowy

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY
ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY
ul. Piotra Skargi 2
85-018 Bydgoszcz

Nazwa zamówienia: **„Dostawa chromatografu gazowego”**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres:

.....
.....

NIP: e-mail:

telefon: telefaks:

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Dostawę chromatografu gazowego”
oświadczam/y, że:

1. składam/y ofertę na wykonanie zamówienia i w przypadku jej wybrania zobowiązuję/my się do
wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków
zamówienia, w tym w „Ogólnych warunkach umowy” za kwotę:

cena netto.....zł (słownie:.....)

podatek VATzł (słownie:.....)

cena bruttozł (słownie:.....)

okres gwarancji:.....miesiące (minimum 24 miesiące).

2. Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom:

.....
.....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....

miejsowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę chromatografu gazowego”,
prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz,

w imieniu.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

i opisane przez Zamawiającego w siwz.

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

....., dn.

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę chromatografu gazowego”, prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz, w imieniu.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

....., dn.

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienie publicznego na „Dostawę chromatografu gazowego”, prowadzonego przez INSPEKCJĘ OCHRONY ŚRODOWISKA WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY, ul. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz, w imieniu.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

informuję, że podmiot, który reprezentuję:

- nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *
- należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

*) należy zaznaczyć właściwy kwadrat

....., dn.

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

**Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę – art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.).*

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

| Przedsiębiorcy wchodzący w skład grupy kapitałowej | | |
|--|--|-------|
| Lp. | Nazwa/imię i nazwisko przedsiębiorcy (zgodna z nazwą widniejącą we właściwym rejestrze lub ewidencji) | Adres |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

....., dn.

.....

podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji wykonawcy
(czytelny lub np. z pieczęcią imienną)

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

§1

1. Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący nabywa chromatograf gazowy, dwukanałowy z dwoma dozownikami typu split/splitless i PTV oraz z detektorem FID i ECD, skonfigurowany odpowiednio do analiz standardowych z nastrzykiem cieczy, z pełną elektroniczną kontrolą przepływów i ciśnień gazów całego zestawu, zwany dalej aparaturą.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zawarty jest w załączniku do niniejszej umowy.

§2

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w §1 do siedziby Kupującego w Bydgoszczy, ul. P. Skargi 2, w terminie dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się w terminie i w miejscu, o których mowa w ust. 1, wykonać dodatkowo następujące obowiązki:
 - 1) zainstalowanie aparatury wraz z modułami,
 - 2) uruchomienie i przeprowadzenie próby działania aparatury, zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy,
 - 3) przeprowadzenie w ciągu 7 dni od dnia instalacji aparatury dwóch ośmiogodzinnych szkoleń z obsługi aparatury dla trzech pracowników laboratorium Kupującego, w terminie uzgodnionym z Kupującym i w jego siedzibie,
 - 4) przeprowadzenie w ciągu 6 – 12 miesięcy od dnia instalacji aparatury dwóch ośmiogodzinnych szkoleń z obsługi aparatury dla trzech pracowników laboratorium Kupującego, w terminie uzgodnionym z Kupującym i w jego siedzibie, obejmujące m.in. wsparcie aplikacyjne przy ustawianiu metod oznaczania, rozwiązywanie problemów analitycznych, sprawdzenie stabilności sygnału ECD i powtarzalności nastrzyku,
 - 5) dostarczenie instrukcji obsługi aparatury w wersji papierowej, w języku polskim i angielskim.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków określonych w ust. 2 na następujących zasadach:
 - 1) wszystkie czynności muszą być wykonywane przez Sprzedawcę zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi aparatury oraz dobrą praktyką inżynierską przez odpowiednio przeszkolonych pracowników,
 - 2) wszystkie czynności wykonywane przez Sprzedawcę muszą odpowiadać przepisom w zakresie bhp i ochrony środowiska,
 - 3) wszystkie niezbędne narzędzia, części i materiały do wykonywania obowiązków określonych w ust. 2 dostarcza Sprzedawca.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy określonego w §1 i wykonanie obowiązków określonych w ust. 1 i 2 zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron w dniu jego dostarczenia.

§3

1. Cena za przedmiot umowy określony w §1 wynosi zł (słownie:).
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) wykonanie zobowiązań, o których mowa w §2 ust. 1 i 2,
 - 2) obowiązujący podatek VAT.
3. Kupujący zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Sprzedawcy ceny, o której mowa w ust. 1 na podstawie faktury VAT po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w §2

- ust. 4, w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Kupującego, przelewem na rachunek bankowy podany na tej fakturze.
4. Ustalenie 60-dniowego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3, stosownie do treści art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 684), jest obiektywnie uzasadnione właściwością niniejszej umowy, gdyż środki na realizację niniejszej umowy pochodzą z dotacji przyznanej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu – umowa nr DJ 16002/MN-sp z dnia 14.03.2016 r., a zachowanie procedury związanej z pozyskaniem tych środków wymaga ustalenia terminu zapłaty wynoszącego 60 dni.
 5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Kupującego.
 6. Sprzedawca zobowiązuje się do terminowego uregulowania należności podatkowych (podatek VAT) związanych z wystawioną dla Kupującego fakturą VAT oraz do zapłaty Kupującemu odszkodowania w przypadku nieprawidłowego wystawienia faktury VAT.
 7. Sprzedawca oświadcza, że jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT, NIP

§4

1. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w §1 jest nowy fabrycznie - rok produkcji 2016 - i wolny od wad.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu, niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, gwarancji dotyczącej przedmiotu umowy określonego w §1 na okres miesięcy, na warunkach zawartych w załączniku do niniejszej umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §2 ust. 4.

§5

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Sprzedawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej w wysokości 1 % ceny, o której mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Sprzedawca zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Kupującego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w §2 ust.1 i 2, z zachowaniem zasad określonych w §2 ust. 3.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnej mu ceny.

§6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Sprzedawca może żądać wyłącznie zapłaty należnej mu z tytułu wykonania części umowy.

§7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§8

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu w Bydgoszczy.

§9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego i jeden dla Sprzedawcy.

*niewłaściwe skreślić

RADCA PRAWNY


Anita Mielcarek
Bd-589