

.....  
Pieczęć firmowa oferenta

## OŚWIADCZENIE

**Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego na „**Zakup, dostawa i montaż mebli biurowych na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszcy**” oraz akceptuję warunki i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, szczegółowo opisany w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i Ogólnych Warunkach Umowy, a w przypadku uznania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego i wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
3. Posiadam uprawnienie do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi;
4. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym gwarantującym należyte wykonanie zamówienia.
5. Zaoferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w opisie zamówienia i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych wydatków poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie
6. Gwarantuję wykonanie zamówienia **w terminie do 5 grudnia 2014 r.**
7. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres :..... miesięcy, od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)