



## INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

### Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

85-018 BYDGOSZCZ, ul. Piotra Skargi 2, tel. 052 582 64 66 fax 052 582 64 69  
e-mail: wios@wios.bydgoszcz.pl, www.wios.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz, dnia 6.09.2017r.

WIOŚ-WAT.2613.7.2017

#### **Informacja o zużytych składnikach majątku ruchomego**

Działając w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. z 2017 poz. 729) informuję, iż Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. ks. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz, posiada zużyte składniki majątku tj.:

1. Samochód Renault Kangoo - nr rej.: CB 16121 , poj. silnika: 1390 cm<sup>3</sup>, ilość miejsc: 5, paliwo: benzyna, rok prod.: 2000, przebieg: 220822 km, nr VIN: VF1KC0HBF22246201,

Wyżej wymienione składniki majątku mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania innej jednostce lub jednostce samorządu terytorialnego zgodnie z § 38 w/w rozporządzenia. Jeżeli wymienione składniki majątku nie zostaną nieodpłatnie przekazane innej jednostce lub jednostce samorządu terytorialnego lub sprzedane może zostać dokonana darowizna na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59) niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych zgodnie z § 39 w/w rozporządzenia.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie majątku spełniający wymagania określone w § 38 ust. 4 w/w rozporządzenia lub wnioski o dokonanie darowizny spełniający wymagania określone w § 39 ust. 4 w/w rozporządzenia należy składać w formie pisemnej do dnia 29.09.2017r. w sekretariacie WIOŚ przy ul. ks. Piotra Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz lub na adres e-mail: [sekretariat@wios.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@wios.bydgoszcz.pl) lub faxem na nr 52 5286469.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 52 5826466 lub 695924981 w Wydziale Administracyjno-Technicznym. Sprawę prowadzi Waldemar Baczyński. Wymienione składniki majątku można obejrzeć po uprzednim uzgodnieniu w Toruniu ul. Targowa 13-15.

#### Załączniki:

1. Wykaz zużytych składników majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie
3. Wzór wniosku o dokonanie darowizny

p.o. Naczelnika Wydziału  
Administracyjno-Technicznego

mgr inż. Waldemar Baczyński

KUJAWSKO-POMORSKI  
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA

E -   
dr Elwira Jutrowska

WYKAZ ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość sztuk	Rok produkcji	Nr Inwentarz.	Stan techniczno-użytkowy	Wartość początkowa (zakupu)*	Wartość według ksiąg rachunkowych (po umorzeniu)	Zweryfikowana wartość jednostkowa
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Samochód Renault Kangoo - nr rej.: CB 16121 , poj. silnika: 1390 cm <sup>3</sup> , ilość miejsc: 5, paliwo: benzyna, rok prod.: 2000, przebieg: 220822 km, nr VIN: VF1KC0HBF22246201,	1	2000	13/ST/7	Zużyty, brak pozytywnego wyniku przeglądu techn.	50 097,34	0	2 200,00

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE  
składników rzeczowych majątku ruchomego**

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego:

Nazwa.....

Adres (siedziba).....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

....., dnia .....

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

**WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY  
składników rzeczowych majątku ruchomego**

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o dokonanie darowizny składnika majątku ruchomego:

Nazwa.....

Adres (siedziba).....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

5. W załączeniu przekazuję statut.

....., dnia .....

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy