



INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska
w Bydgoszczy

85-018 BYDGOSZCZ, ul. Piotra Skargi 2, tel. 052 582 64 66 fax 052 582 64 69
e-mail: wios@wios.bydgoszcz.pl, www.wios.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz, dnia 15.10.2018 r.

WIOŚ-WAT.2601.87.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Inspekcja Ochrony Środowiska Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. ks. P. Skargi 2, 85-018 Bydgoszcz, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zaprasza do składania ofert na Dostawę mebli biurowych.
Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem zestawu mebli w pomieszczeniach biurowych w budynku WIOŚ, wg charakterystyki określonej w „Projekcie wnętrz wybranych pokoi biurowych Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bydgoszczy” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego oraz w pkt 2 niniejszego zapytania ofertowego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Pokój biurowy nr 24 (wg projektu) - zestaw mebli składający się z:

- a) Biurka 140x80 na stelażu metalowym lub z bokami płytowymi – 2 szt.
- b) Kontenery podbiurkowe – 2 szt.
- c) Szafa biurowa zamknięta 80x42x189 – 1 szt.
- d) Szafa biurowa z półkami otwartymi 80x42x189 – 1 szt.
- e) Szafa odzieżowo-biurowa 80x42x189 – 1 szt.
- f) Regał 50x42x189 – 1 szt.

2. Pokój biurowy nr 30 (wg projektu – wersja A) - zestaw mebli składający się z:

- a) Biurka 140x80 na stelażu metalowym lub z bokami płytowymi – 2 szt.
- b) Kontenery podbiurkowe – 2 szt.
- c) Szafa biurowa 80x42x189 – 1 szt.
- d) Regał 40x42x189 – 1 szt.
- e) Zabudowy szaf metalowych (wym.szaf – 100x44x198) – 2 szt.
- f) Szafka niska z szufladami 80x42x78 – 1 szt.
- g) Szafka niska z drzwiczkami 80x42x78 – 1 szt.
- h) Szafa odzieżowa 60x42x189 – 1 szt.

3. Pomieszczenie gospodarcze nr 28 (wg projektu) - zestaw mebli składający się z:

- a) Błat pomocniczy 150x50x74 – 1 szt.
- b) Półki nad białem pomocniczym – wg projektu
- c) Szafa gospodarcza 150x45x202,50 – 1 szt.

4. Pokój biurowy nr 31 - zestaw mebli składający się z:

- a) Biurka 140x80 na stelażu metalowym lub z bokami płytowymi (wg projektu jak do pokoju nr 24) – 4 szt.
- b) Kontenery podbiurkowe (wg projektu jak do pokoju nr 24) – 4 szt.

5. Portiernia - zestaw mebli składający się z:

- a) Biurko narożne – wys. 750 1600/600/1200/530 – 1 szt.
- b) Kontener stacjonarny 750/500/530 – szuflada i szafka,
- c) Kontener stacjonarny 750/450/600 - szuflada i szafka,
- d) Kontener mobilny trzy szufladowy, zamykany zamkiem centralnym.

6. Wykończenie ościeżnicy - sekretariat – listwy wykończeniowe wraz montażem wg koloru i materiału uzgodnionego z Zamawiającym (dopasowane do istniejących drzwi).

7. Demontaż istniejących mebli biurowych (2 szafy i biurko) w pokoju biurowym nr 30 wraz z ich montażem w pokoju biurowym nr 23.

Materiały:

- meble wykonane z płyty *EGGER H3006* zgodnie z projektem w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.
- Uchwyty – do uzgodnienia z Zamawiającym.

Nad wykonaniem zamówienia nadzór autorski pełni architekt wnętrz mgr Anna Zielińska-Czekaj.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

Podstawa zapłaty: faktura VAT.

Płatność: w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu lub adres mailowy do kontaktu.
2. W ofercie należy podać cenę całkowitą brutto (z VAT) za wykonanie zamówienia.
3. Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym: transport, wniesienie, montaż.
Ewentualne udzielone przez Wykonawcę rabaty, bonifikaty, promocje, opusty muszą być uwzględnione w cenie oferty.
4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową – jest ostateczna i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU

- uprawnienie do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- dysponowanie niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym gwarantującym należyte wykonanie zamówienia.

VI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

Małgorzata Nowicka - tel. 52-582-64-66 do 68; e-mail: małgorzata.nowicka@wios.bydgoszcz.pl

VII. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **18 października 2018 roku do godziny 10:00** w następujący sposób:

- pisemnie na adres Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, 85-018 Bydgoszcz, ul. ks. Piotra Skargi 2 (sekretariat - pokój nr 22);
lub
- faxem na nr 52 5826469;
lub
- elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@wios.bydgoszcz.pl

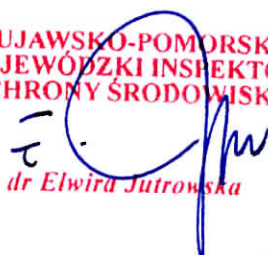
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zostanie wybrana oferta z najniższą ceną. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa.

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA



dr Elwira Jutrowska

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, 85-018 Bydgoszcz, ul. ks. Piotra Skargi 2,
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska jest Pan Andrzej Majda, kontakt: iod@wios.bydgoszcz.pl, tel. 52 582-64-66;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na: Dostawę klimatyzatorów wraz z ich rozmieszczeniem i medi biurowych instalacją w budynku WIOŚ w Bydgoszczy, nr postępowania: WIOŚ-SSZP.2500.1.2018;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt, stanowiącym załącznik nr 5 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.